

Правила внутреннего распорядка обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный архитектурно-строительный университет»

(утвержденные приказом ректора от 07.03.2019 №28-О
с изменениями и дополнениями, внесенными приказом ректора от 24.05.2021 № 80-О)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский государственный архитектурно-строительный университет» (далее – Правила) являются локальным нормативным актом, регламентирующим учебный распорядок в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Казанский государственный архитектурно-строительный университет» (далее – Университет).

1.2. Под учебным распорядком понимаются правила поведения обучающихся как в процессе обучения, так и в иные периоды пребывания на территории Университета, то есть в зданиях, сооружениях, помещениях, включая здания и помещения общежитий Университета, на земельных участках и иных объектах, принадлежащих Университету.

1.3. Под учебным распорядком также понимаются правила поведения обучающихся при прохождении ими учебной практики (включая выездную полевую практику) и производственной практики как на территории Университета, так и вне ее. При прохождении практики на территории сторонних организаций обучающиеся Университета обязаны также подчиняться локальным актам, регулирующим внутренний распорядок соответствующей организации.

1.4. Настоящие Правила распространяются в том числе на поведение обучающихся при нахождении на территории Университета в связи с пребыванием их на оздоровлении, при проведении спортивных мероприятий и в иных случаях, напрямую не связанных с образовательным процессом.

1.5. К обучающимся, на которых распространяются настоящие Правила, относятся все лица, зачисленные в установленном в Университете порядке в качестве учащихся, студентов, аспирантов, слушателей, стажеров для обучения по основным и дополнительным образовательным программам Университета. Обучающиеся пользуются равными правами и несут равные обязанности, если иное не предусмотрено законодательством, Уставом Университета, настоящими Правилами, иными локальными нормативными актами Университета, соответствующими договорами на обучение. Действие настоящих Правил распространяется также и на докторантов и соискателей ученой степени кандидата наук Университета.

1.6. Основу правового статуса обучающегося в Университете составляют его права и обязанности, закрепленные в законодательстве об образовании, Уставе Университета, настоящих Правилах и иных локальных нормативных актах Университета.

1.7. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним принимаются решением Ученого совета и утверждаются приказом Ректора с учетом мнения Студенческого совета Университета, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Университета и доводятся до всеобщего сведения путем размещения на сайте Университета.

2. Основные права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающиеся имеют право на:

2.1.1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

2.1.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

2.1.3. Участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов.

2.1.4. Выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Университетом.

2.1.5. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Университете в установленном Университетом порядке.

2.1.6. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.1.7. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.1.8. Каникулы, академический отпуск, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

2.1.9. Перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения.

2.1.10. Переход с платного обучения на бесплатное обучение в установленных случаях и порядке.

2.1.11. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня.

2.1.12. Восстановление для получения образования в Университете в установленном порядке.

2.1.13. Участие в управлении Университетом в порядке, установленном Уставом Университета.

2.1.14. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Университете.

2.1.15. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета, библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Университета.

2.1.16. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Университета.

2.1.17. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

2.1.18. Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Университетом, под руководством научно-педагогических работников и (или) научных работников Университета.

2.1.19. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Университете и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

2.1.20. Участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на

создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

2.1.21. Иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета.

2.2. Обучающиеся в Университете обязаны:

2.2.1 Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять требования учебного плана (индивидуального учебного плана), в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, самостоятельно выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы, самостоятельно выполнять курсовые работы, выпускные квалификационные работы, а также иные работы и задания, предусмотренные учебным планом (индивидуальным учебным планом).

Проведение учебных дисциплин и занятий, порядок прохождения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся регулируется Уставом Университета, иными локальными нормативными актами Университета.

2.2.2 Выполнять требования нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере образования, общественного порядка и общественной безопасности, Устава Университета, настоящих Правил, Правил внутреннего распорядка в общежитиях студенческого городка Казанского государственного архитектурно-строительного университета и иных локальных нормативных актов Университета по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, законные требования научно-педагогических и иных работников Университета.

2.2.3 Проходить все виды текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации в соответствии с учебным планом и утвержденным расписанием.

2.2.4 В случае неявки на учебные занятия, а также на текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и итоговую (государственную итоговую) аттестацию, незамедлительно уведомить директора института о причинах неявки. Обучающийся, не явившийся на вышеуказанные мероприятия, обязан представить письменные доказательства уважительности своей неявки (например, справку о временной нетрудоспособности), в противном случае причина неявки признаётся неуважительной. Письменные доказательства уважительности неявки обучающийся обязан представить директору института в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня их выдачи (закрытия).

2.2.5 Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

2.2.6 Быть вежливыми, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

2.2.7 Следовать нравственным и культурным традициям и духовным ценностям Университета, общепринятым моральным и этическим нормам.

2.2.8 Бережно и аккуратно относиться к имуществу Университета, принимать меры к обеспечению сохранности этого имущества. В случае причинения Университету материального ущерба обучающиеся или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны возместить его в соответствии с гражданским законодательством.

2.2.9 Быть дисциплинированными, соблюдать чистоту и порядок на территории Университета.

2.2.10 Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и иные специальные правила как в процессе обучения, так и в иные периоды пребывания на территории Университета.

2.2.11 Соблюдать установленный в Университете пропускной режим, в том числе не передавать свой пропуск, включая пропуск на электронно-магнитной основе (студенческий билет, удостоверение) другим лицам и не пользоваться пропуском (студенческим билетом, удостоверением), выданным другому лицу.

2.2.12 Проходить вакцинацию, медицинское и иное обследование, в случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета и представлять результаты необходимых медицинских обследований в учебный отдел по соответствующему направлению.

2.3. Порядок и условия пользования обучающимися Университета библиотечным фондом, электронными и иными информационными ресурсами Университета, оборудованием, спортивными сооружениями Университета, а также ответственность за нарушения указанных порядка и условий устанавливается соответствующими правилами, утверждаемыми Ректором Университета или уполномоченным Ректором должностным лицом, иными локальными актами Университета.

2.4. Дополнительные права и обязанности обучающихся, проживающих в общежитиях Университета, устанавливаются жилищным законодательством, Правилами внутреннего распорядка в общежитиях студенческого городка Казанского государственного архитектурно-строительного университета и договорами найма жилого помещения.

3. Поощрения обучающихся

За отличную и хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе, общественной жизни Университета, университетских, региональных, межрегиональных, общероссийских и международных спортивных и иных соревнованиях, олимпиадах, иных мероприятиях обучающиеся могут поощряться: объявлением благодарности, денежной премией, награждением ценным подарком, другими видами поощрений.

4. Ответственность за нарушение учебной дисциплины

4.1. За неисполнение или нарушение законодательства об образовании, Устава Университета, настоящих Правил, Правил внутреннего распорядка в общежитиях студенческого городка Казанского государственного архитектурно-строительного университета и иных локальных нормативных актов Университета по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также за совершение административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность, преступлений против общественной безопасности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Университета.

4.2. До применения меры дисциплинарного взыскания уполномоченное должностное лицо Университета или уполномоченный орган Университета должны затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.3. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 4.4 настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения Студенческого совета Университета, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Университета, но не более семи учебных дней со дня представления уполномоченному должностному лицу Университета мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

4.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.5. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.6. При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Студенческого совета Университета, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Университета.

4.7. По решению уполномоченного должностного лица Университета за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом 4.1 настоящих Правил, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет из Университета, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Университете оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Университета, а также нормальное функционирование Университета.

4.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.9. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом Ректора, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Университете. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

4.10. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.11. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Университете и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.12. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством

Российской Федерации порядке.

4.13. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применено новое дисциплинарное взыскание, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

4.14. Ректор Университета до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять его с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Студенческого совета Университета, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Университета.

4.15. За нарушение обязанностей, установленных жилищным законодательством, Правилами внутреннего распорядка в общежитиях студенческого городка Казанского государственного архитектурно-строительного университета и договором найма жилого помещения, обучающийся несет ответственность в соответствии с жилищным законодательством, локальными нормативными актами Университета.

5. Организация учебной работы обучающихся

5.1. Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно календарному графику учебного процесса, по конкретному направлению подготовки (специальности). По решению Ученого совета КГАСУ возможно перенести срок начала учебного года по очной и очно-заочной формам обучения не более, чем на 2 месяца. По заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения сроки начала и окончания учебного года устанавливается Университетом согласно календарному графику учебного процесса, срок начала, как правило, с 1 сентября.

Для студентов очной, очно-заочной форм обучения в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель.

В учебном году для студентов очной и очно-заочной форм обучения устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель, из которых не менее 2 недель в зимний период. По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации. Срок получения высшего образования по образовательной программе включает в себя период каникул, следующий за прохождением итоговой (государственной итоговой) аттестации (вне зависимости от предоставления указанных каникул обучающемуся).

Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливаются календарным учебным графиком основной образовательной программы.

Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения:

учебным годам (курсам);

периодам обучения, выделяемым в рамках курсов, в том числе семестрам (2 семестра в рамках курса), каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой контроля результатов учебы.

Сроки начала и окончания обучения по дополнительной образовательной программе определяются её календарным учебным графиком.

5.2. Учебные занятия в Университете проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных, контрольных, самостоятельных работ, коллоквиумов, научно-исследовательской работы студентов, практики, курсового проектирования (курсовой работы), выполнения и защиты выпускной исследовательской работы для обучающихся по программам среднего (полного) общего образования, выпускной квалификационной работы, других видов учебных занятий, устанавливаемых Университетом.

Учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контактной

работы обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее - контактная работа); и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся. При необходимости контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую организацией самостоятельно.

5.3. Учебные занятия, промежуточная аттестация, ликвидация академических задолженностей, научно-исследовательская работа обучающихся, итоговая аттестация, каникулы проводятся в соответствии с календарным учебным графиком образовательной программы.

Расписания занятий, промежуточной аттестации, ликвидации академической задолженности утверждаются Ректором или уполномоченным Ректором должностным лицом и размещаются на сайте Университета не позднее, чем за 14 дней до начала соответствующего периода.

5.4. Продолжительность учебных занятий устанавливается в академических часах.

Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает, как правило, два академических часа. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее десяти минут. После 3 пары предусмотрен 40-минутный перерыв на обед, который условно разбивает учебный день на 2 смены.

5.5. Режим занятий обучающихся утверждается Ректором или уполномоченным Ректором должностным лицом.

5.6. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Вход в аудиторию и выход из аудитории после фактического начала занятий допускается только с разрешения преподавателя. Преподаватель вправе потребовать от обучающегося покинуть аудиторию при нарушении последним настоящих Правил.

5.7. Распределение обучающихся по группам, потокам и подгруппам определяется в соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры).

5.8. На каждом курсе, группе, потоке или подгруппе может назначаться староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся. Процедура назначения старосты, как правило, для группы, проводится методом голосования на собрании обучающихся, поступивших на 1 курс. Кандидатуры могут рекомендоваться как дирекцией, так и группой.

5.9. Порядок и основания отчисления обучающихся из Университета при непрохождении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации регулируется законодательством об образовании, Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и другими локальными нормативными актами Университета.

5.10. Каникулы обучающихся определяются календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы.

5. Обеспечение порядка в Университете

- 6.1. На территории Университета воспрещается:
- 6.1.1. поведение, затрудняющее нормальную работу работников Университета;
 - 6.1.2. курение табака;
 - 6.1.3. употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива;
 - 6.1.4. хранение, употребление и распространение наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
 - 6.1.5. азартные игры;
 - 6.1.6. появление в нетрезвом виде, состоянии наркотического или токсического опьянения;
 - 6.1.7. появление с животными;
 - 6.1.8. хранение, распространение и использование взрывчатых веществ и пиротехнических средств;
 - 6.1.9. нарушение тишины и покоя в ночное время – период с 22 до 06 часов местного времени.
- 6.2. В учебных аудиториях (лекционных залах) во время проведения занятий также воспрещаются пребывание в верхней одежде и головных уборах и прием пищи.
- 6.3. Порядок допуска обучающихся в здания и на территорию Университета определяется положением об организации пропускного режима на объектах Университета, утверждаемым в установленном порядке, Правилами внутреннего распорядка в общежитиях студенческого городка Казанского государственного архитектурно-строительного университета.