

## Контракт № 23000011

оказание услуг по предоставлению доступа к программной системе "Антиплагиат. ВУЗ" для обнаружения текстовых заимствований

Идентификационный код закупки –  
231165501802516550100100190016311244

г. Казань

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский государственный архитектурно-строительный университет» именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице проректора по цифровизации Кордончика Давида Михайловича, действующего на основании доверенности № 40 от 23.10.2023 года с одной стороны, и Акционерное общество «Антиплагиат», именуемый(ое) в дальнейшем Исполнитель, в лице генерального директора Фунтова Виталия Анатольевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, а по отдельности Сторона, на основании результатов протокол 0311100005923000011 от «25» декабря 2023 г. для закупки № 0311100005923000011) в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ) заключили настоящий контракт (далее - Контракт) о нижеследующем

### 1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по предоставлению доступа к программной системе "Антиплагиат. ВУЗ" для обнаружения текстовых заимствований (Приложение № 1 к Контракту), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги в порядке и на условиях, установленных настоящим Контрактом.

1.2. Срок оказания услуг: в течение 30 дней календарных дней с момента заключения договора, единовременно, на 12 месяцев.

1.3. Место оказания услуг: г. Казань, ул. Зеленая д.1, ком.2-107

1.4. Исполнитель гарантирует, что обладает полными правами для оказания услуги согласно условиям контракта. Передаваемые по настоящему Контракту права не заложены, не обременены правами третьих лиц.

### 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказать услуги в соответствии с требованиями описания объекта закупки и в срок, установленный Контрактом.

2.1.2. Предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта, а также к установленному Контрактом сроку предоставить Заказчику результаты оказания услуг, предусмотренные Контрактом.

2.1.3. Гарантировать наличие у Исполнителя законных оснований на предоставление Заказчику прав на использование программного обеспечения.

2.1.4. По окончании оказания услуг передать Заказчику результаты оказанной услуги, документ о приеме-передачи оказанных услуг в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС), а также акт приема-передачи прав.

2.1.5. Устранять своими силами и за свой счет недостатки, допущенные по его вине

при оказании услуг в срок согласованный с Заказчиком

2.1.6. Не предоставлять другим лицам или разглашать иным способом конфиденциальную информацию, полученную в результате исполнения обязательств по Контракту.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Обеспечить приемку оказанных услуг в соответствии с условиями Контракта, включая проведение экспертизы результатов исполнения Контракта.

2.2.2. Оплатить Исполнителю оказанные услуги на основании представленных документов в порядке и сроки, установленные Контрактом.

2.2.3. Использовать программное обеспечение только в пределах тех прав и теми способами, которые предусмотрены настоящим Контрактом.

2.2.4. Не изменять наименование программного обеспечения, не изменять и не удалять знаки охраны авторского права или иное указание на правообладателя, не предпринимать каких-либо действий по изменению объектного кода программного обеспечения, не исследовать и не модифицировать структуру и формат хранения данных, не совершать в отношении программного обеспечения каких-либо иных действий, нарушающих российские и международные правовые нормы в области авторского права.

### **3. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Цена настоящего Контракта составляет 263 788 (двести шестьдесят три тысячи семьсот восемьдесят восемь) рублей 00 копеек, НДС не облагается и включает в себя все расходы Исполнителя, необходимые для осуществления им своих обязательств по Контракту в полном объеме и надлежащего качества, в том числе все подлежащие к уплате налоги, сборы и другие обязательные платежи и иные расходы, связанные с оказанием услуг.

Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

3.2. Цена Контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения Контракта, изменению не подлежит, за исключением случая, когда цена Контракта может быть снижена по соглашению Сторон без изменения, предусмотренного Контрактом объема услуг, качества оказываемых услуг и иных условий Контракта.

3.3. Оплата производится за фактически оказанные услуги, за счет средств субсидии на выполнение государственного задания в течение 7 (семи) рабочих дней после подписания документов приема-передачи оказанных услуг (далее – электронный акт), сформированных посредством электронного документооборота в ЕИС. Заказчик имеет право оплачивать оказанные услуги за вычетом штрафных санкций, в случае нарушения условий настоящего контракта со стороны Исполнителя.

3.4. Обязательство Заказчика по оплате оказанных услуг считается исполненным надлежащим образом со дня списания денежных средств со счета Заказчика. За дальнейшее движение денежных средств Заказчик ответственности не несет.

### **4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ И ПРИЕМКИ УСЛУГ**

4.1. Приемка оказанных Услуг по объему и качеству производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны установили, что формирование и подписание документов приема-передачи оказанных услуг в форме электронного акта в ЕИС будет происходить в порядке, предусмотренном требованиями законодательства Российской Федерации. Электронный акт,

формируемый посредством ЕИС, должен быть подписан усиленными квалифицированными электронными подписями Заказчика и Исполнителя. К документу о приемке, размещаемому в ЕИС, могут прилагаться документы, которые считаются его неотъемлемой частью. При этом в случае, если информация, содержащаяся в прилагаемых документах, не соответствует информации, содержащейся в документе о приемке, приоритет имеет информация, содержащаяся в документе о приемке.

4.2.1. По итогам оказания Услуг Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней со дня окончания оказания Услуг формирует, подписывает и направляет документ о приемке оказанной услуги в форме электронного акта в ЕИС Заказчику и в день подписания документа о приемке осуществляет передачу результатов оказанной услуги.

4.2.2. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения документа о приемке в форме электронного акта в ЕИС и результатов оказанных Услуг от Исполнителя осуществляет приемку оказанных Услуг, проводит экспертизу своими силами и принимает решение:

а) в случае отсутствия претензий в части оказанных Услуг и несоответствий информации, указанной в документе о приемке, фактически оказанной Услуге, подписывает и направляет Исполнителю документ о приемке услуг в форме электронного акта в ЕИС, подтверждающую полную приемку Услуг в ЕИС;

б) в случае наличия претензий в части несоответствия информации, указанной в документе о приемке, фактически оказанной Услуге, Заказчик указывает в документе о приемке фактически (частично) принятые оказанные Услуги, подписывает и направляет электронный акт Исполнителю и при необходимости отражает в нем информацию о неустойках (штрафах, пенях).

Исполнитель формирует документ о приемке, сформированный на основании уведомления об уточнении на принятую Заказчиком часть результатов оказанных Услуг, подписывает и направляет его Заказчику в ЕИС;

в) в случае наличия претензий в части оказанных Услуг и несоответствий информации, указанной в документе о приемке, фактически оказанной Услуге, подписывает и направляет Исполнителю мотивированный отказ от подписания документа о приемке Услуг.

4.2.3. В случае направления Заказчиком Исполнителю документа о приемке, содержащего мотивированный отказ от приемки услуг в ЕИС, если Исполнитель согласен с отказом от приемки услуг, то устраняет выявленные нарушения при оказании услуг в течение 3 (трех) рабочих дней и заново формирует, подписывает и направляет электронный акт и повторно передает результат оказанных услуг.

4.2.4. Если Исполнитель не согласен с отказом от приемки Услуг, то осуществляет оспаривание решения Заказчика в соответствии с законодательством РФ и условиями контракта, оповестив заказчика о намерении оспорить отказ от приемки Услуг.

4.3. Исполнитель несет ответственность за качество Услуг, оказанных по настоящему Контракту. Качественным считается оказание Услуг, при которых соблюдены все требования действующего законодательства, настоящего Контракта, а результат Услуг пригоден для использования его по назначению.

4.4. Оказанные Исполнителем услуги считаются принятыми Заказчиком со дня подписания и направление Исполнителю электронного акта, подтверждающего приемку услуг в ЕИС.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Контракта Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Контракта.

5.2. В случае полного (частичного) неисполнения условий Контракта одной из Сторон эта Сторона обязана возместить другой Стороне причиненные убытки в части, непокрытой неустойкой.

5.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, Исполнитель уплачивает Заказчику пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Размер пени составляет одна трехсотая действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта (отдельного этапа исполнения Контракта), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом (соответствующим отдельным этапом исполнения Контракта) и фактически исполненных Исполнителем.

5.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным по результатам определения Исполнителя в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон), за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены контракта (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

5.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, Исполнитель уплачивает Заказчику штраф. Размер штрафа определяется в соответствии с Правилами и составляет 1 000,00 (одна тысяча) рублей.

5.6. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства.

5.7. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты штрафа. Размер штрафа определяется в соответствии с Правилами и составляет 1 000,00 (одна тысяча) рублей.

5.8. Применение неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Контракту.

5.9. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

5.10. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

5.11. В случае расторжения Контракта в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения Контракта другая Сторона вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

## **6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА**

6.1. Обеспечение исполнения Контракта устанавливается в размере 5% цены контракта, что составляет 13 189,40 рублей.

6.2. Исполнение Контракта обеспечивается предоставлением независимой гарантии, соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ

"О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику.

Способ обеспечения исполнения Контракта, срок действия независимой гарантии определяются в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно.

6.3. Денежные средства, внесенные Исполнителем в качестве обеспечения исполнения Контракта, в том числе часть этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения Контракта, возвращаются Исполнителю в срок 15 (пятнадцать) дней с даты исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Контрактом (если такая форма обеспечения исполнения Контракта применяется Поставщиком).

6.4. В ходе исполнения Контракта Поставщик вправе изменить способ обеспечения исполнения Контракта и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Контракта новое обеспечение исполнения Контракта, размер которого может быть уменьшен.

6.5. Реквизиты счета для обеспечения исполнения Контракта, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику:

Получатель ИНН 1655018025 КПП 165501001

УФК по Республике Татарстан г.Казань

(КазГАСУ, л/с 20116Х06860)

Р./сч.03214643000000011100

К./сч. 40102810445370000079

Отделение-НБ Республика Татарстан Банка России// УФК по Республике Татарстан г.Казань  
БИК 019205400

КБК 00000000000000000510

Назначение платежа: обеспечение исполнения контракта № 23000011.

6.7. В случае неисполнения Исполнителем обязательств по настоящему контракту Заказчик вправе удерживать обеспечение исполнения контракта в виде денежных средств, перечисленных на счет Заказчика до тех пор, пока соответствующее обязательство не будет исполнено, а также для обеспечения требования уплаты штрафа (пени, неустойки), начисленной в порядке, определенном настоящим контрактом.

6.8. В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившей независимую гарантию в качестве обеспечения исполнения контракта, лицензии на осуществление банковских операций Исполнитель обязан предоставить новое обеспечение исполнения контракта не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя о необходимости предоставить соответствующее обеспечение. При этом за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, начисляется пеня в размере, определенном в порядке, установленном в соответствии п. 5.6 настоящего Контракта.

6.9. Положения настоящего раздела Контракта не применяются в случае заключения Контракта с участником закупки, который является казенным учреждением.

6.10. Участник закупки, с которым заключается контракт по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 настоящего Федерального закона, освобождается от предоставления обеспечения исполнения контракта, в том числе с учетом положений статьи 37 настоящего Федерального

закона, от обеспечения гарантийных обязательств в случае предоставления таким участником закупки информации, содержащейся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающей исполнение таким участником (без учета правопреемства) в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех контрактов, исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). Такая информация представляется участником закупки до заключения контракта в случаях, установленных настоящим Федеральным законом для предоставления обеспечения исполнения контракта. При этом сумма цен таких контрактов должна составлять не менее начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки.

## 7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

7.1. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются обстоятельства, возникшие после заключения Контракта в результате непредвиденных событий, за которые Стороны не несут ответственности, в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Контракту, если оно явилось следствием природных явлений, действий внешних объективных факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Контракта.

7.3. Срок исполнения обязательств по настоящему Контракту приостанавливается на время, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

## 8. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА

8.1. Изменение существенных условий Контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон в случаях, предусмотренных действующим законодательством и установленных настоящим Контрактом.

8.2. Изменения и дополнения к настоящему Контракту имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны и скреплены печатями обеих Сторон.

8.3. Расторжение Контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством.

8.4. При расторжении Контракта в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения Контракта информация об Исполнителе, с которым Контракт был расторгнут, включается в установленном действующим законодательством порядке в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

## 9. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

9.1. Настоящий Контракт вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами, действует до 31.12.2024г. и до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Контракту.

9.2. Окончание срока действия настоящего Контракта не освобождает Стороны от принятых обязательств по Контракту, включая взаиморасчеты, а также от ответственности за нарушение условий Контракта.

## 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. При исполнении Контракта не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является его правопреемником по данному Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

10.2. При изменении организационно-правовой формы, наименования, юридического адреса и банковских реквизитов Стороны Контракта, последняя обязана в двухнедельный срок письменно известить об этом другую Сторону.

10.3. Настоящий Контракт составлен в форме электронного документа, подписан усиленными электронными подписями Сторон и имеет для них одинаковую юридическую силу.

10.4. Неотъемлемой частью настоящего Контракта являются следующие приложения:

10.4.1. Описание объекта закупки (Приложение № 1 к Контракту).

10.4.2. Спецификация (Приложение №2 к Контракту).

## 11. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ

### ЗАКАЗЧИК:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский государственный архитектурно-строительный университет»

Адрес местонахождения: 420043, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Зеленая,1

ИНН 1655018025

КПП 165501001

Наименование органа Федерального казначейства УФК по Республике Татарстан

Банковские реквизиты счета, открытого органу Федерального казначейства:

(КазГАСУ, л/с 20116Х06860)

Р./сч.03214643000000011100

К./сч. 40102810445370000079

Отделение-НБ Республика Татарстан Банка России// УФК по Республике Татарстан г.Казань

БИК 019205400

ОКОПФ 75103

ОКВЭД2 85.22

Адрес электронной почты:

tender@kgasu.ru

Телефон: +7(843) 510-46-01

### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Акционерное общество «Антиплагиат»

Адрес местонахождения: 121205, г. город Москва, б-р Большой (Сколково инновационного центра), д. 42, стр. 1, этаж 0 пом №111 раб мес №11

Адрес почтовый: 117105 г. Москва, Варшавское шоссе.33, а/я 65

ИНН 7705664677

КПП 773101001

Банковские реквизиты:

ПАО СБЕРБАНК г. Москва

р/с 40702810738060018657

к/с 30101810400000000225

БИК 044525225

ОКПО 77479562

ОКТМО 45321000

Адрес электронной почты:

sales@antiplagiat.ru

Телефон: 8 800 777-81-28

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Проректор по  
цифровизации \_\_\_\_\_  
(должность)

Д.М. Кордончик \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)                      подпись

Генеральный  
директор \_\_\_\_\_  
(должность)

В.А. Фунтов \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)                      подпись



### Описание объекта закупки

оказание услуг по предоставлению доступа к программной системе "Антиплагиат. ВУЗ" для обнаружения текстовых заимствований

#### 1. Описание объекта закупки

##### 1.1. Спецификация поставки

№.	Наименование	Параметры
1	Программная система для обнаружения заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. Вуз 5.0»	«Антиплагиат. Вуз 5.0»
2	Документ о регистрации	Запись о внесении в Единый реестр российских программ для ЭВМ и баз данных на основании поручения Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации №259183 от 05.09.2022 г. по Протоколу заседания экспертного совета по программному обеспечению при Министерстве цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации №1242пр от 29.08.2022 г.
3	Количество проверок документов в течение срока действия прав использования программ для ЭВМ.	не более 3500
4	Период действия права использования компонентов программной системы.	1 год
5	База источников для проверки документов	Объединенная коллекция, Собственная коллекция
6	Модуль поиска текстовых заимствований «Объединённая коллекция 2020»	Модуль поиска «Объединённая коллекция 2020» (Объединенная коллекция)

##### 1.2. Общие показатели

Объектом закупки является предоставление Лицензиату на условиях простой (неисключительной) лицензии права доступа к программам для ЭВМ (далее – Сервис).

Сервис предназначен для специализированной обработки текстовых документов, выполнения проверки письменных работ обучающихся, квалификационных и научных работ с целью обнаружения в них заимствований и цитат. Осуществление проверки реализовано путем загрузки документов в распространенных электронных форматах с использованием интернет-технологий при помощи программно-совместимых устройств, подключенных к Сервису посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В результате проверки осуществляется идентификация заимствований текстовой информации из имеющихся в базе источников. Идентификация заимствования или цитаты сопровождаются предъявлением текста источника заимствования или цитаты, а в случаях, когда источником заимствования или цитаты является информационный ресурс информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», дополняется ссылкой на интернет-адрес (URL) информационного ресурса, содержащего оригинал. Основным результатом проверки документа Сервисом для пользователя является возможность определить, какая часть документа является написанной самостоятельно, а какая – заимствованной.

Период права использования Сервиса определяется условиями контракта.

Сервис содержит в себе, как подсистему, электронно-библиотечную систему (ЭБСО) для подключаемой к нему организации Лицензиата, предназначенную для размещения в ней выпускных квалификационных работ (ВКР) и предоставления доступа к размещенным работам согласно законодательству РФ и внутренним нормативным актам организации.

Сервис зарегистрирован в «Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных» (<https://reestr.digital.gov.ru/reestr/>).

Сервис производит проверку как по внутренним источникам документов, добавляемым пользователями самостоятельно, так и по внешним источникам документов, попадающим в базу Сервиса при помощи специализированного программного обеспечения, которое предоставляет доступ к Объединенной коллекции.

## **2. Общие показатели**

### **2.1. Функциональность (состав и содержание выполняемых функций)**

Сервис предоставляет возможности:

- проверки загружаемых документов на наличие заимствований и цитат;
- просмотра и редактирования отчетов о заимствованиях ранее проверенных документов с указанием источников, которые были найдены на момент проверки;
- обратной связи по проверенному документу в виде текстовых комментариев в отчете;
- перепроверки ранее загруженных документов; извлечения структуры проверяемого документа и навигации по разделам;
- выполнения мультязычной структуризации библиографических записей проверяемого документа;
- автоматического определения рубрик проверяемого документа;
- составления краткого содержания документов;
- сбора и просмотра статистики по проведенным типам проверок и пользователям Сервиса;
- создания и пополнения собственной базы поиска;
- разграничения доступа пользователей к функциональным возможностям сервиса путем присвоения пользователям ролей и настройки пользовательского интерфейса в соответствии с ролью пользователя;
- установки ограничений пользователей по проверкам;
- Возможность подключения к Open Journal Systems.

Некоторые из перечисленных возможностей Сервиса доступны только для определенных ролей.

Сервис предоставляет доступ к истории проверок всех документов Лицензиата, проверенных в течение периода действия права использования.

## **2.2. Пользовательский интерфейс**

Интерфейс Сервиса для пользователей представлен в виде HTML-страниц, для отображения которых использованы браузеры наиболее распространенных типов, а именно Mozilla Firefox версии 61 и выше, Opera версии 55 и выше, Chrome версии 68 и выше, MS Edge версии 97 и выше.

Доступ пользователей к функциональным возможностям Сервиса осуществляется с использованием данных уникальной учетной записи (логина и пароля), вводимой по определенному веб-адресу, без установки на компьютерные устройства Лицензиата.

После авторизации в Сервисе пользователь попадает в личный кабинет. Структура и функциональность личного кабинета зависят от роли пользователя. Сервисом предусматриваются пять ролей пользователей - «Администратор», «Супервизор», «Эксперт», «Преподаватель», «Студент».

### *Роль пользователя «Администратор»*

Личный кабинет пользователя в роли «Администратор» содержит следующие разделы:

- Структурная информация. В разделе предоставлен интерфейс для редактирования данных, перечисленных в пункте 2.3, в части, касающейся «Администратора». «Администратор» должен иметь возможность имперсонирования в кабинет любого пользователя в рамках подключенной организации;
- Биллинг. В разделе предоставлена информация о текущем тарифном плане и использовании проверок, а также доступен интерфейс по назначению ограничений по проверкам пользователей;
- Документы пользователей. В данном разделе «Администратор» имеет возможность просматривать список всех документов, загруженных пользователями Сервиса в рамках подключенной организации (личные документы «Экспертов» и документы, загруженные как работы «Студентов»). Доступно восстановление удаленных документов пользователей;
- Собственная коллекция документов организации. В данном разделе для «Администратора» имеется возможность наполнять собственную коллекцию организации. Загружаемые в это разделе документы автоматически добавляются в индекс собственной коллекции организации без проверки и доступны для поиска сразу же после добавления. Имеется возможность пакетной загрузки документов в собственную коллекцию организации. У «Администратора» имеется возможность помечать документы из собственной коллекции, которые были загружены без проверки, как одобренные для цитирования. Заимствования из документов, помеченных как одобренные для цитирования, должны идентифицироваться как цитирования в рамках подключенной организации;
- Статистическая информация. Раздел предоставляет доступ к статистическим данным, таким как «количество загруженных документов», «количество проверок по каждому пользователю» и др. с возможностью построения и выгрузки отчетов в формате csv за конкретный промежуток времени;
- Проверка личных документов. В разделе предоставлен интерфейс функции загрузки документов на проверку и просмотра результатов проверки. Предусмотрена возможность добавления личных документов в собственную коллекцию организации напрямую из личного кабинета.

### *Роль пользователя «Супервизор»*

Личный кабинет пользователя в роли «Супервизор» содержит следующие разделы:

- Журнал действий пользователей. Раздел предоставляет возможность просмотра информации о действиях пользователей. Информация содержит описание действия, дату и результат его выполнения, IP-адрес и e-mail совершившего действие пользователя. Если действие затрагивает другого пользователя, то должен быть указан и его e-mail. Имеется возможность выгрузить эту информацию в формате csv.
- Статистическая информация. Содержание раздела аналогично статистической информации для пользователя с ролью «Администратор».

### *Роль пользователя «Эксперт»*

В Личном кабинете пользователя в роли «Эксперт» отображаются загруженные им документы. «Эксперт» имеет возможность просматривать тексты собственных документов, а также просматривать, редактировать и комментировать построенные по данным документам отчеты. «Эксперту» доступно создание папок, управление их структурой и возможность добавления личных документов в собственную коллекцию организации напрямую из личного кабинета.

### *Роль пользователя «Преподаватель»*

Личный кабинет пользователя в роли «Преподаватель» содержит следующие разделы:

- Управление курсами и заданиями. Для «Преподавателя» имеется возможность самостоятельно управлять своими курсами и заданиями для «Студентов», создавать/редактировать/удалять созданные им курсы и задания, приглашать «Студентов» для выполнения заданий. «Преподавателю» доступен выбор шкалы оценок и настройка уведомлений о загруженных работах «Студентов».
- Кабинет преподавателя. Для «Преподавателя» имеется возможность создания папки с названием для каждого курса, соответствующим названию курса. В папке курса создаются подпапки с именами, соответствующими названию заданий курса. При загрузке «Студентом» документа в задание загруженный документ уже проверенным на заимствования попадает в папку, соответствующую заданию. «Преподавателю» доступна загрузка студенческих работ от имени «Студента». Имеется возможность оценить студенческую работу, либо отправить её студенту на доработку.

### *Роль пользователя «Студент»*

Личный кабинет пользователя в роли «Студент» содержит следующие разделы:

- Работы «Студента». В этом разделе отображаются файлы, загружаемые «Студентом» в задание. Для документа показан процент оригинальности, комментарий «Преподавателя» и краткий отчет, если «Преподаватель» разрешил его показ для этого задания. В этом разделе «Студент» имеет возможность посмотреть список заданий, в которые ему надо загрузить работу и сроки окончания возможности загрузки, выгрузить форму справки о проверке.

### *Отчет о проверке*

Личные кабинеты пользователей ролей «Администратор», «Эксперт», «Преподаватель» позволяют просматривать отчеты по загруженным на проверку документам (для «Преподавателя» - по документам, загруженным «Студентом»).

Вид и функции отчета следующие:

- показывается полный текст проверяемого документа, с сохранением исходного разбиения по страницам. Возможно отображение текста документа в постраничном режиме и целиком всего текста;
- заимствованные фрагменты текста проверяемого документа выделяются цветом в виде блоков с указанием в конце номера источника. Фрагмент стопроцентного пересечения текста графически отличим от остального текста;
- возможен просмотр отчета по источнику: отображается только текст обнаруженных фрагментов в порядке следования в источнике и информация об объеме скрытого текста между блоками заимствованиями, с позиционированием на месте пересечения;
- возможность интерактивно редактировать отчет. Источники заимствования можно убирать/восстанавливать из списка источников с соответствующим пересчетом статистических показателей результатов проверки. Блоки заимствования также можно убирать/восстанавливать с соответствующим пересчетом статистических показателей. Возможно изменение типа источника с «Заимствование» на «Цитирование» или «Самоцитирование» и наоборот с соответствующим пересчетом статистических показателей результатов проверки;
- возможность комментировать отчёт. Добавлять комментарии можно при просмотре исходного вида документа. В тексте появляются отметки о наличии комментариев. Все пользователи могут открывать комментарии для просмотра. Только автор комментариев может их редактировать и удалять. Доступна навигация по комментариям;
- возможность автоматического расчета показателя «Самоцитирование» по коллекции eLIBRARY.RU, РГБ, НББ, Медицина, Сводной коллекции ЭБС при указании автора проверяемого документа;
- возможность перемещаться между блоками заимствования (можно перейти на следующий и предыдущий блок заимствования);
- возможность просмотра отчета в режиме с сохранением форматирования загруженного документа: сохраняется разбиение на страницы, отображаются картинки, таблицы, колонтитулы, поля, разметка, шрифты и т.д. Отчет с форматированием поддерживает все описанные возможности по редактированию, включая работу с блоками и источниками;
- возможность вывести отчет в виде пригодном для печати;
- возможность получить url-ссылку на отчет, с помощью которой можно его просмотреть с помощью браузера без авторизации в Сервисе.

### **2.3. Состав сведений, доступных пользователям**

Структурная информация должна вноситься, редактироваться и актуализироваться пользователем роли «Администратор».

*Информация, используемая и редактируемая «Администратором»:*

- Создание и редактирование списка пользователей. Возможность режима пакетного редактирования пользователей в рамках подключенной организации (создание/редактирование/удаление пользователей, изменение роли);

- Квоты на проверки. У «Администратора» имеется возможность установить и редактировать доступное пользователям ролей «Администратор», «Эксперт», «Преподаватель», «Студент» количество проверок. Возможность указать значение по умолчанию для автоматической установки доступного количества проверок пользователям;

- Сбор подробной статистики о проверках. Статистика содержит: количество пользователей в подключенной организации, количество совершенных проверок, средний процент оригинальности, количество документов в индексе собственной коллекции организации. Перечисленную статистику можно получить за произвольный интервал времени;

- Статистика по проверкам пользователей. «Администратору» доступна статистика по проверкам пользователей: ФИО пользователя, email пользователя, количество загруженных документов, количество построенных отчетов, средний процент оригинальности. Он должен иметь возможность выгрузить эту статистику в виде csv-файла.

#### *Информация, используемая и редактируемая «Преподавателем»:*

- Создание и управление курсами и заданиями в них. «Преподаватель» имеет возможность создавать неограниченное количество курсов, каждый из которых содержит задания. «Студенты» могут загружать работы в задания. «Преподаватель» имеет возможность установить ограничение на количество попыток для сдачи студенческих работ. Преподавателю доступен выбор шкалы оценок для каждого задания.

- Создание и редактирование списка пользователей с ролью «Студент» в рамках собственных курсов. «Преподавателю» предоставлена возможность пригласить «Студентов» к выполнению задания, указав их e-mail адреса или передав студентам URL для входа в Сервис и специальный код задания.

#### *Информация, используемая и редактируемая «Супервизором»:*

- Сбор подробной статистики о проверках. Возможности по работе со структурной информацией в части сбора статистики по проверкам в рамках подключенной организации должны быть аналогичны возможностям пользователя с ролью «Администратор».

- Статистика по проверкам пользователей. Возможности по работе со структурной информацией в части сбора статистики по проверкам каждого пользователя аналогичны возможностям пользователя с ролью «Администратор».

Пользователи обладают следующими атрибутами:

- E-mail (выступает идентификатором пользователя в Сервисе);
- Пароль;
- ФИО.

Пользователям с ролями «Администратор», «Эксперт», «Преподаватель» доступны метрики, позволяющие оценить соответствие документа требованиям к научным работам (доля научной лексики, наличие аннотации и библиографии, оценка связности текста и т.п.).

#### **2.4. Программный интерфейс взаимодействия**

Имеется возможность с помощью API:

- **загружать документы в Сервис и удалять их;**

- осуществлять доступ к загруженным документам;
- выполнять проверку документов через Сервис;
- формировать отчет о проверке документа;
- выгружать отчет о проверке документа;
- формировать текущую статистику проверок;
- направлять документ на последующую индексацию в Сервисе.

### *2.5. Поддерживаемые форматы документы, виды и формы отчетов*

Поддерживаются следующие форматы загружаемых на проверку и в базу внутренних источников документов:

- PortableDocumentFormat (\*.pdf);
- Microsoft Office Word (\*.doc, \*.docx);
- Open Office (\*.odt);
- RichTextFormat (\*.rtf);
- Plain text (\*.txt);
- Язык разметки гипертекста (Hyper-Text Markup Language – \*.html, \*.htm)
- Postscript (\*.ps);
- Excel (\*.xls, \*.xlsx);
- EPUB (\*.epub);
- Microsoft Powerpoint (\*.pptx, \*.ppt, \*.ppsx, \*.pps);

Файлы перечисленных выше форматов, упакованные в архивы (zip, 7z, rar).

Файлы форматов (ps, xls, xlsx, epub, ppt, ppsx, pps) подключаются по запросу пользователя роли «Администратор», назначенного «Корневым администратором системы» (см. п.2.6.2).

Сервис предоставляет:

- Возможность экспорта отчета о проверке документа на заимствование в pdf-формате;
- Возможность экспорта Справки о проверке документа на заимствования в pdf-формате.

### *2.6. Эксплуатационные характеристики*

Сервис удовлетворяет следующим требованиям:

- возможность организации доступа к Сервису посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- возможность использования защищенного протокола передачи данных (HTTPS) для авторизации и доступа пользователей к функциям Сервиса (при наличии SSL-сертификата);
- интерфейс отчета о проверке Сервисом реализован в виде стандартизованного веб-интерфейса, доступного для просмотра браузерами, перечисленными в п. 2.2;
- возможность проверки документов по Объединенной коллекции, входящей в Сервис, в течение срока, предусмотренного договором, с возможностью продления указанного срока;
- возможность проверки документов по внешним источникам Сервиса, в течении срока, предусмотренного контрактом с возможностью продления указанного срока;
- документы, загружаемые для проверки пользователями, внутренние источники, иная информация, создаваемая в рамках взаимодействия пользователей с Сервисом, является строго конфиденциальной, недоступной пользователям, не являющимся сотрудниками Лицензиата, недоступной для передачи третьим лицам в

**какой-либо форме, за исключением случаев, когда это указано в явном виде.**

#### **2.6.1. Производительность**

Проверка документа среднего размера (до 1,5 п.л. = до 24 стр.) в 90% случаев выполняется:

- **без использования OCR не более 10 минут;**
- **с использованием OCR не более 60 минут.**

Проверка документа большого размера (до 32 п.л. = до 512 стр.) в 90% случаев должна выполняться:

- **без использования OCR не более 60 минут;**
- **с использованием OCR не более 180 минут.**

#### **2.6.2. Наличие встроенных средств администрирования**

Доступ пользователей к функциональным возможностям Сервиса осуществляется с использованием данных уникальной учетной записи (логина и пароля), вводимой в программе для ЭВМ, которая интегрирована с Сервисом и установлена на компьютерные устройства Лицензиата. Отдельная авторизация в Сервисе не производится.

Структурой Сервиса предусмотрено пять ролей пользователей: «Администратор», «Супервизор», «Эксперт», «Преподаватель», «Студент». Первый пользователь роли «Администратор» создается службой поддержки Сервиса, после чего пароль передается Лицензиату на указанный контактный адрес. Этот пользователь считается «Корневым администратором системы» и может создавать пользователей с ролями «Администратор», «Супервизор», «Эксперт», «Преподаватель», «Студент». Пользователи ролей «Супервизор», «Эксперт», «Преподаватель» создаются «Администратором» в соответствии с кадровой структурой Лицензиата. Пользователи в роли «Студент» должны регистрироваться самостоятельно в соответствии с инструкцией для данной роли пользователей. «Администратор» может запретить самостоятельную регистрацию студентов.

Сервис поддерживает возможность подключения внешних систем для аутентификации пользователей: Active Directory, AD FS, GSuite.

В функции «Администратора» входит внесение изменений в информацию об организации, создание пользователей роли «Администратор», «Супервизор», «Эксперт», «Преподаватель», «Студент», пополнение собственной коллекции организации, управление проверками пользователей всех ролей.

Для роли «Администратор» доступ к действиям над пользователями (создание/редактирование/удаление/восстановление/разблокировка пользователей, изменение роли) осуществляется с помощью дополнительного подтверждения кодом двухфакторной аутентификации (2ФА) через специализированные приложения для мобильных устройств (Google Authenticator, Яндекс Ключ, Authy).

В функции «Супервизора» входит отслеживании действий пользователей и сбор статистических данных о работе пользователей с Сервисом.

В функции «Эксперта» входит загрузка документов на проверку, просмотр результатов проверки, работа с отчетами, формирование справки о проверке, а также возможность пополнения внутренней коллекции документов.

В функции «Преподавателя» входит создание курсов и заданий в них, распространение среди студентов информации, необходимой для регистрации пользователей в роли «Студент», проверка работ, загруженных пользователям в роли «Студент», выставление оценок, загрузка документов на проверку и работа с отчетами, формирование справки о проверке.

В функции «Студента» входит самостоятельная загрузка собственных работ (курсовые, ВКР и т.п.) в созданное пользователем «Преподаватель» задание, формирование справки о проверке.



Сервис поддерживает совмещение возможностей нескольких ролей пользователей. Для «Администратора» при создании пользователей и при редактировании списка пользователей должна быть возможность указать несколько ролей для одного пользователя. Если пользователю присвоено несколько ролей, то он имеет возможность переключаться между ними. При переключении между ролями пользователю должны быть доступны возможности выбранной им роли.

### 3. Специальные требования

#### 3.1. Комплект поставки

##### 3.1.1. Показатели функционирования

- Поддержка объема внутренней коллекции документов Лицензиата: не более 2 млн документов.
- Ограничение максимального объема проверяемого документа: 100 Мб.
- Количество проверок документов в течение срока действия права использования в соответствии с п.1.1.
- Количество пользователей Сервиса: не ограничено.
- Круглосуточная доступность для пользователей (за исключением периодов проведения ремонтных и профилактических мероприятий).
- Возможность извлечения текста документа с использованием техник оптического распознавания (OCR).
- Наличие средств обнаружения и противодействия методам автоматической модификации документов, применяемым для искусственного повышения процента оригинальности (замена символов на похожие по написанию, вставка знаков препинания покрашенных белым цветом).
- Наличие средств обнаружения и маркировки блоков текстов, сгенерированных искусственным интеллектом.
- Наличие средств по обнаружению заимствованных фрагментов текста с использованием методов перефразирования источника (изменение синтаксических конструкций предложения с сохранением исходного смысла).
- Наличие средств по обнаружению в тексте общеупотребительных фраз и выражений.
- Наличие средств по обнаружению в тексте списка литературы, оформленного согласно общепринятым правилам.
- Наличие средств по обнаружению в тексте цитат и идентификация их как фрагментов цитирования.
- Наличие средств обнаружения заимствований, полученных переводом документа-источника, написанного на одном из наиболее распространенных языков.

##### 3.1.2. База источников

База источников Сервиса для проверки документов содержит документы двух типов: внутренние и внешние.

- Внутренние источники добавляются в базу самостоятельно пользователями Лицензиата, обладающими соответствующими правами. Сервис предоставляет возможность снабдить источники, загружаемые во внутреннюю базу, фиксированным списком атрибутов.
- Внешние источники попадают в базу Сервиса без участия Лицензиата, с помощью специализированного программного обеспечения, которое предоставляет доступ к Объединенной коллекции источников, включающей:

- 1) Модуль поиска Интернет Плюс. Поиск заимствований по сети интернет выполняет Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет, обеспечивающий содержание и объем источников, не менее следующих:
  - сайты научных журналов, в том числе из списка ВАК, с научными статьями;
  - официальные архивы государственных организаций, в том числе архив ВАК;

- сайты средств массовой информации различного профиля, в том числе технического, экономического, социологического, юридического, управленческого, бухгалтерского, исторического и др.;
- сайты словарей и энциклопедий;
- сайты рефератов;
- другие открытые источники, содержащие специализированную научную и научно-техническую информацию;
- документы сети «Интернет», полученные с использованием мировых поисковых систем.

Общий объем базы источников 730 млн проиндексированных источников, в том числе 200 млн источников на английском языке.

- 2) Коллекция полных текстов диссертаций и авторефератов Российской государственной библиотеки (1 млн проиндексированных источников). **Правомочность реализации поиска заимствований по коллекции РГБ подтверждается предоставлением копии договора с поставщиком контента.**
- 3) Коллекция полных текстов диссертаций и авторефератов из фондов Национальной библиотеки Беларуси (15 тыс. проиндексированных документов). **Правомочность реализации поиска заимствований по коллекции НББ подтверждается предоставлением копии договора с поставщиком контента.**
- 4) Коллекция полных текстов научных статей Научной электронной библиотеки eLibrary.ru (14,2 млн проиндексированных источников). **Правомочность реализации поиска заимствований по коллекции eLibrary.ru подтверждается предоставлением копии договора с поставщиком контента.**
- 5) Коллекция нормативно-правовой документации и аналитики СПС ГАРАНТ (110 млн. проиндексированных источников). **Правомочность реализации поиска заимствований по коллекции СПС ГАРАНТ подтверждается предоставлением копии договора с поставщиком контента.**
- 6) Коллекция патентов России, СССР и зарубежных стран, включая патентные формулы изобретений, полезных моделей, промышленных образцов (11,4 млн проиндексированных источников на русском и иностранных языках).
- 7) Специализированные коллекции учебных заведений, содержащие квалификационные работы, методические материалы, учебную и научную литературу (1,9 млн проиндексированных источников; только для организаций - участников проекта «Кольцо Вузов»).
- 8) Сводная коллекция ЭБС. **Правомочность реализации поиска заимствований по сводной коллекции ЭБС подтверждается предоставлением копии договора с поставщиками контента.**
  - Коллекция ЭБС «БиблиоРоссика» (20 тыс. проиндексированных источников);
  - Коллекция ЭБС «Университетская библиотека on-line» (100 тыс. проиндексированных источников);
  - Коллекция ЭБС издательства «Лань» (370 тыс. проиндексированных источников);
  - Коллекция ЭБС издательства «Юрайт» (3 тыс. проиндексированных источников);
  - Коллекция ЭБС «Book.ru» (6 тыс. проиндексированных источников);
  - Коллекция ЭБС «Айбукс» (17 тыс. проиндексированных источников);
  - ЭБС «Консультант студента» (29 тыс. проиндексированных источников).
- 9) Коллекция документов научной и учебной литературы по медицине и фармацевтике (53 тыс. проиндексированных источников) в составе источников из:
  - ЦНМБ Первого МГМУ им. И.М. Сеченова;
  - Издательская группа «ГЭОТАР-Медиа».
- 10) Коллекция публикаций из закрытого русскоязычного архива и базы данных СМИ (газет, журналов, информационных агентств, телеканалов, радиостанций и интернет-изданий) всех регионов России, а также стран ближнего и дальнего зарубежья (260 млн проиндексированных документов).

- 11) Коллекция статей международного издательства John Wiley and Sons, Inc. (издательство «Wiley»), включая поиск переводных заимствований по данной коллекции, полученных путем перевода фрагмента англоязычного источника на русский язык, и вставки его в проверяемый документ (5,1 млн проиндексированных документов)
- 12) Полные тексты диссертаций и авторефератов из фондов Национальной библиотеки Узбекистана (НБУ).
- 13) Коллекция крупнейшей в мире ассоциации технических специалистов в области технологий и инженерии Institute of Electrical and Electronics Engineers (IEEE), состоящая из научных статей и докладов с конференций по вычислительной технике, связи, электронике, электротехнике и др. (периодических изданий –400, конференций –31 тыс.).

Внешние источники попадают в базу Сервиса с сайтов сети Интернет, находящихся в общем доступе, при помощи Модуля поиска и без участия пользователей Лицензиата, а также из коллекции диссертаций и авторефератов РГБ, фондов НББ, НБУ, коллекции Научной электронной библиотеки eLibrary.ru, коллекции правовой информации Гарант, коллекции ЭБС «Университетская библиотека on-line», коллекции ЭБС «БиблиоРоссика», коллекции ЭБС издательства «Лань», коллекции ЭБС издательства «Юрайт», коллекции ЭБС «Book.ru», коллекции ЭБС «Айбукс», коллекции ЭБС «Консультант Студента», коллекции документов ЦНМБ Первого МГМУ им. И.М. Сеченова, коллекции издательской группы «ГЭОТАР-Медиа», коллекции John Wiley and Sons, Inc. (издательство «Wiley»), ассоциации IEEE.

База источников Сервиса, помимо прямого сравнения текстов, проверяются Модулем переводных заимствований. Поиск заимствований должен осуществляться для поиска заимствований со 100 языков, в том числе, с русского, английского, казахского, киргизского, узбекского, независимо от языка проверяемого текстового электронного файла.

### **3.2. Технические условия доступа**

#### **3.2.1. Организация каналов связи для функционирования**

Доступ пользователей к Сервису осуществляется посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на специализированном сайте, расположенном на предоставляемом Лицензиару веб-адресе.

Доступ к Сервису и авторизация пользователя происходит с использованием защищенного протокола передачи данных HTTPS для обеспечения безопасности данных, передаваемых по сети (при наличии SSL-сертификата).

## **4. Условия поставки**

### **4.1. Документация**

Комплект документации содержит информацию, необходимую для правильной эксплуатации Сервиса в соответствии с его назначением. Документация является полной, правильной, непротиворечивой, понятной и простой в обозрении.

Перечень документации:

- **руководства пользователей для каждой роли;**
- **методические материалы по применению Сервиса;**
- **техническая документация по API (html).**

### **4.2. Техническая поддержка**

Техническая поддержка Сервиса осуществляется Лицензиаром в течение периода Права использования, указанного в договоре. Прием заявок в службу технической поддержки пользователей осуществляется при помощи средств электронной почты в режиме 24/7 и/или по телефонной связи с 09:00 до 18:00 по Московскому времени. Техническая поддержка включает в себя предоставление пользователям Лицензиата всей необходимой информации для решения вопросов по использованию Сервиса.

Возникающие в процессе эксплуатации неполадки и нарушения в работе Сервиса устраняются по мере их возникновения. В случае если на устранение неполадок требуется более одного часа, служба технической поддержки Лицензиара обязана уведомить об этом пользователя Лицензиата с ролью «Супервизор» или «Корневой администратор системы», а также сообщить предполагаемый срок окончания устранения неполадок.

ЗАКАЗЧИК:

Проректор по  
цифровизации

\_\_\_\_\_ (должность)

Д.М. Кордончик

(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ подпись

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Генеральный  
директор

\_\_\_\_\_ (должность)

В.А. Фунтов

(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ подпись

### Спецификация

№ п/п	Перечень и технические характеристики Услуги	Ед. Измерения	Кол-во	Цена за ед с НДС. (руб.)*	Сумма всего с НДС (руб.)*
1	предоставление доступа к программной системе "Антиплагиат. ВУЗ" для обнаружения текстовых заимствований	усл.ед.	1	263 788,00	263 788,00
Итого: 263 788 (двести шестьдесят три тысячи семьсот восемьдесят восемь) рублей 00 копеек.					

ЗАКАЗЧИК:

Проректор по цифровизации  
(должность)

Д.М. Кордончик  
(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ подпись

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Генеральный директор  
(должность)

В.А. Фунтов  
(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ подпись

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат:  
00CA005ED8AA1595F1F0444F53F53C4EAA  
Отпечаток сертификата:  
B46AB62B809BA5580CC7526D159C650B139E51C8  
Владелец: Кордончик Давид Михайлович  
Организация: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "КАЗАНСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-  
СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"  
Действителен с 26.07.2023 по 18.10.2024  
Дата подписания: 10.01.2024 09:54 (+03:00)  
Номер извещения: 0311100005923000011

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 640B9400CFAF9F8045B0F46D2AE0285E  
Отпечаток сертификата:  
48EDFFCE5EDC04CE9EDBDC8720051068F46886C1  
Владелец: Калгина Любовь Степановна  
Организация: АО "АНТИПЛАГИАТ"  
Действителен с 24.03.2023 по 24.06.2024  
Дата подписания: 27.12.2023 16:06 (+03:00)  
Номер извещения: 0311100005923000011