

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(КазГАСУ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ И.Э.Вильданов

“ _____ ” _____ 202__ г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Б2.В.03(П)ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

(индекс и наименование дисциплины из учебного плана)

Направление подготовки

21.03.02 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) подготовки

«ГОРОДСКОЙ КАДАСТР»

(наименование направленности подготовки)

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

очная

Год набора2021

Кафедра

«Экономика и предпринимательство
в строительстве»

г. Казань - 2021 г.

Аннотация программы практики

<p style="text-align: center;"><i>Преддипломная практика</i> <i>вид практики Производственная</i> <i>место практики в ОПОП- часть, формируемая участниками образовательных отношений</i> <i>Блока 2«Практика»</i> <i>проводится на 4 курсе (8 семестр), трудоемкость – 12 ЗЕ/432 часа</i> <i>форма промежуточной аттестации – зачет</i></p>	
Цель проведения практики	– закрепление теоретических знаний и практических умений и навыков в сфере профессиональной деятельности, полученных в результате теоретического обучения по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль «Городской кадастр», а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых норм.
Компетенции, формируемые в результате проведения практики	<p>ОПК-6 Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ</p> <p>ОПК-7 Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами</p> <p>ОПК-8 Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ</p> <p>ОПК-9 Способен понимать принцип работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ПК-1. Способность осуществлять государственный кадастровый учет недвижимого имущества</p> <p>ПК-2. Способность осуществлять техническое сопровождение разработки градостроительной документации и сопутствующих исследований</p>
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе проведения практики	<p>Знать:</p> <p>современные технологии при проведении землеустроительных и кадастровых работ;</p> <p>системы для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ;</p> <p>систему консалтинга в землеустройстве и кадастрах;</p> <p>процесс внедрения результатов исследований и новых разработок;</p> <p>содержание научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости;</p> <p>содержание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах;</p> <p>принципы, показатели и методики кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости;</p> <p>современные методики и технологии мониторинга земель и недвижимости; Содержание и общие положения федерального закона "О государственной регистрации недвижимости"</p>

	<p>Основы работы в АИС ; систему градостроительных документов и их соотношение;</p> <p>нормативы градостроительного проектирования</p> <p>Уметь:</p> <p>осуществлять разработку проектной документации в соответствии с действующими нормативными правовыми актами ;</p> <p>исследовать и анализировать тенденции изменения рыночных цен в землеустройстве и кадастрах;</p> <p>использовать методы современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах;</p> <p>применять принципы, показатели и методики кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости;</p> <p>применять знания по современным технологиям при проведении землеустроительных и кадастровых работ;</p> <p>применять знания по современным методикам и технологиям мониторинга земель и недвижимости;</p> <p>применять автоматизированную информационную систему для поиска информации по объекту недвижимости</p> <p>применять знания по современным технологиям технической инвентаризации объектов капитального строительства; работать с информацией для разработки градостроительной документации</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыком разрабатывать проекты основных документов, в соответствии с требованиями стандартов; - компьютерными методами сбора, хранения и обработки (редактирования) информации, применяемыми в профессиональной деятельности; <p>методами современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах;</p> <p>знаниями по современным технологиям при проведении землеустроительных и кадастровых работ;</p> <p>знаниями по современным методикам и технологиям мониторинга земель и недвижимости;</p> <p>знаниями по современным технологиям технической инвентаризации объектов капитального строительства.</p> <p>навыком работы с нормативно-технической документацией по объектам недвижимости и земельным участкам</p> <p>навыками ведения государственного кадастра недвижимости с использованием автоматизированной информационной системы</p>
Содержание практики	<p>Проведение практики предусматривает следующие формы организации учебного процесса: подготовительный этап, основной этап и заключительный этап.</p> <p>Основные вопросы, изучаемые в период прохождения практики:</p> <p>Подготовительный этап:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Ознакомление обучающихся с целью, программой, порядком прохождения преддипломной практики, методической и отчетной документацией. 2.Получение индивидуального задания от руководителя практики. 3.Ознакомление с требованиями к отчетным документам по практике.

	<p>4.Инструктаж по технике безопасности.</p> <p>Основной этап:</p> <p>5.Библиографическая работа с привлечением современных информационных технологий.</p> <p>6.Выполнение индивидуальных заданий.</p> <p>7.Обработка и анализ фактического материала.</p> <p>8.Анализ собранных материалов.</p> <p>Завершающий этап:</p> <p>9.Составление и оформление отчета по практике.</p> <p>10. Защита отчета.</p>
<i>Способы и формы проведения практики</i>	<p>Способ:</p> <p>Стационарная</p> <p>Выездная</p> <p>Форма: дискретно</p>

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью преддипломной практики является закрепление теоретических знаний и профессиональных умений и опыта по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) подготовки «Городской кадастр», полученных в результате теоретического обучения, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых норм.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Итогом выполненной работы в виде составленного отчета, систематизированного списка литературы и подбора современных информационных Интернет-ресурсов.

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) бакалавриата по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры обучающийся должен овладеть следующими результатами по преддипломной практике

Таблица 1.1 Карта формирования компетенций по практике

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов обучения по практике
ОПК-6 Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ		
ОПК-6.1	Способен принимать обоснованные решения в области землеустройства и кадастра на основе проведения консалтинга	Знать: системы для управления земельными ресурсами недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; систему консалтинга в землеустройстве и кадастрах;
		Уметь: исследовать и анализировать тенденции изменения рыночных цен в землеустройстве и кадастрах;
		Владеть: компьютерными методами сбора, хранения и обработки (редактирования) информации, применяемыми в профессиональной деятельности;
ОПК-7 Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами		
ОПК-7.3	Разрабатывает документацию по объектам недвижимости в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Знать: современные технологии при проведении землеустроительных и кадастровых работ;
		Уметь: осуществлять разработку проектной документации в соответствии с действующими нормативными правовыми актами ;
		Владеть: навыком работы с нормативно-технической документацией по объектам недвижимости и земельным участкам -составлять проекты основных документов, в соответствии с требованиями стандартов
ОПК-8 Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ		
ОПК-8.1	Участствует в разработке отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ	Знать: процесс внедрения результатов исследований и новых разработок; содержание научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости;
		Уметь: применять знания по современным технологиям

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов обучения по практике
		при проведении землеустроительных и кадастровых работ;- применять знания по современным методикам и технологиям мониторинга земель и недвижимости; Владеть: знаниями по современным технологиям при проведении землеустроительных и кадастровых работ; знаниями по современным методикам и технологиям мониторинга земель и недвижимости; знаниями по современным технологиям технической инвентаризации объектов капитального строительства
ОПК-9 Способен понимать принцип работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности		
ОПК-9.2	Использует принципы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	Знать: содержание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах Уметь: использовать методы современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах; Владеть: методами современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах;
ПК-1. Способность осуществлять государственный кадастровый учет недвижимого имущества		
ПК-1.2	Ведение государственного кадастра недвижимости с использованием автоматизированной информационной системы	Знать: Содержание и общие положения федерального закона "О государственной регистрации недвижимости" Основы работы в АИС Уметь: применять автоматизированную информационную систему для поиска информации по объекту недвижимости применять знания по современным технологиям технической инвентаризации объектов капитального строительства. Владеть: навыками ведения государственного кадастра недвижимости с использованием автоматизированной информационной системы
ПК-2. Способность осуществлять техническое сопровождение разработки градостроительной документации и сопутствующих исследований		
ПК-2. 1.	Сбор и систематизация информации для разработки градостроительной документации	Знать: систему градостроительных документов и их соотношение; нормативы градостроительного проектирования Уметь: работать с информацией для разработки градостроительной документации Владеть: методами проведения инженерных изысканий, технологией. сбора информации по градостроительству

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Согласно учебному плану направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры преддипломная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практики» учебного плана. Прохождение преддипломной практики предшествует написанию выпускной квалификационной работы

Практика предусмотрена во 8 семестре на 4 курсе при очной форме обучения.

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Общая трудоемкость практики составляет 12 з.е., 432 академических часа.

Распределение объема практики по семестрам и видам занятий, а также часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом представлено в таблице 3.1.

Таблица 3.1

Объем практики по видам учебной работы (в академ. часах)

Вид учебной работы		Трудоемкость, академ. часы		
		Очная форма		
		Распределе- ние часов	Семестр 2	Объем кон- тактной работы
Аудиторная контактная работа (всего), в том числе занятия лекционного и семинарского типов:		6	6	6
- лекции (Л)		6	6	6
Самостоятельная работа (всего), в том числе:		426	426	
- реферат (Р)		20	20	
- самостоятельное изучение материалов по темам: Разграничение видов строительных работ, Градостроительный регламент, Инженерные изыскания и проектирование объекта, Зоны с особыми условиями использования территорий, Градостроительное развитие территорий инвестором, Оформление прав на землю, - другие виды самостоятельной работы; Особенности создания отдельных видов объектов, Особенности градостроительной деятельности при реализации концессионных соглашений и проектов ГЧП		396	396	
подготовка к зачету		10	10	
Вид промежуточной аттестации		Зачет	Зачет	
Общая трудоёмкость дисциплины	академические часы	432	432	
	зачётные единицы	12	12	

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 4.1 Содержание занятий лекционного типа (лекции) для очной формы обучения

Номер раздела	Наименование темы лекционного занятия, краткое содержание	Объем, акад. часы
Подготовительный этап (вводный инструктаж)	Тема 1: Инструктаж по технике безопасности. Контроль и детализация организационных вопросов, с уяснением содержания заданий.	4
	Тема 2: Методика градостроительного анализа участков для девелопмента. Источники получения сведений для анализа	2
	ИТОГО	6

Таблица 4.2 Лабораторные работы для очной формы обучения
Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

Таблица 4.3 Практические занятия для очной формы обучения
Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

Таблица 4.4 Самостоятельная работа студента для очной формы обучения

Вид самостоятельной работы студента	Название (содержание работы)	Объем, акад. часы
-------------------------------------	------------------------------	-------------------

Реферат №1	Согласно индивидуальному заданию	20
Самостоятельное изучение теоретического материала)	Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, поиск и сбор информации согласно индивидуальному заданию в периодических печатных и интернет-изданиях, на официальных сайтах самостоятельное изучение материалов по темам: Разграничение видов строительных работ , Градостроительный регламент, Инженерные изыскания и проектирование объекта, Зоны с особыми условиями использования территорий, Градостроительное развитие территорий инвестором, Оформление прав на землю, - другие виды самостоятельной работы; Особенности создания отдельных видов объектов, Особенности градостроительной деятельности при реализации концессионных соглашений и проектов ГЧП	396
Подготовка к зачету		10
ИТОГО		426

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

5.1. Виды и формы контроля по практике

Промежуточная аттестация по преддипломной практике проводится в форме зачета, на основании подготовленного обучающимся письменного отчета о прохождении практики.

Таблица 5.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Оценочные средства	
			Наименование оценочного средства	Количество заданий или вариантов
1.	Подготовительный этап	ОПК-8.1	Собеседование	
2.	Основной этап	ОПК-6.1 ОПК-8.1 ПК-1.2 ПК-2.1	Проверка выполнения индивидуального задания, наблюдение за деятельностью обучающихся на практике, проверка журнала практики	20
3.	Завершающий этап	ОПК-6.1; ОПК-7.3	Письменный отчет по практике	
	Зачет	ОПК-6.1 ОПК-8.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ОПК-7.3 ОПК-8.1 ОПК-9.2	Письменный отчет по практике Защита отчета по практике.	

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам прохождения преддипломной практики обучающиеся готовят письменный отчет по практике и сдают его руководителю практики. Форма отчета определяется на общем собрании по организации практики. В отчете отражаются

изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности обучающегося в соответствии с индивидуальным/ групповым заданием.

5.2. Типовые задания и материалы для оценки сформированности компетенций в процессе освоения практики

5.2.1. Оценочные средства для проведения текущей аттестации

Примерный перечень вопросов для проработки индивидуальных заданий

1. Система градостроительных документов и их соотношение
2. Схемы территориального планирования
3. Генеральные планы поселений и городских округов
4. Значение документов территориального планирования
5. Внесение изменений в Генеральный план поселения (городского округа)
6. Нормативы градостроительного проектирования
7. Документы градостроительного зонирования
8. Документация по планировке территории
9. Подготовка проекта планировки и проекта межевания территории, внесение в него изменений
10. Перераспределение градостроительных полномочий между регионами и муниципальными образованиями
11. Техническое регулирование строительства
12. Особенности применения СНиП и нац. стандартов в проектировании и строительстве при их изменении
13. Разграничение видов строительных работ
14. Строительство
15. Реконструкция
16. Капитальный ремонт
17. Переустройство и перепланировка
18. Работы по сохранению объектов культурного наследия
19. Градостроительный регламент
20. Виды разрешенного использования

5.2.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Зачет проводится по результату защиты отчета по практике

5.3. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Оценка результатов обучения по преддипломной практике в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть проводится по 2-х балльной шкале оценивания путем выборочного контроля во время зачета.

Таблица 5.3 Шкала оценивания зачета

Результат зачета	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся показал знания основных положений, умение решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе
«не зачтено»	При ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой дисциплины

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

6.1. Основная литература (учебники и учебные пособия)

Таблица 6.1 Перечень основной литературы

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Инженерная геология [Текст]: учеб, пособие / КГАСУ; И.Т.Мирсаяпов и др. - Казань: КГАСУ, 2009,- 146с.	35
2	Выполнение и оформление выпускных квалификационных работ, научно-исследовательских работ, курсовых работ магистров и отчетов по практикам [Электронный ресурс]: методические указания / М.Б. Быкова [и др.]. — Электрон, текстовые данные. — М.: Издательский Дом МИСиС, 2017. — 76 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72577.html	ЭБС IPRbooks
3	Современные географические информационные системы проектирования, кадастра и землеустройства [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д.А. Шевченко [и др.]. — Электрон, текстовые данные. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. — 199 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76053.html	ЭБС IPRbooks

6.2. Дополнительная литература

Таблица 6.2 Перечень дополнительной литературы

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Абдыгалиева С.С. Землеустройство [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.С. Абдыгалиева. — Электрон, текстовые данные. — Алматы: Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2014. — 226 с. — 978-601-04-0359-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59797.html	ЭБС IPRbooks
2	Землеустройство, планировка и застройка территорий [Электронный ресурс]: сборник нормативных актов и документов /. — Электрон, текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015. — 418 с. — 978-5-905916-64-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30277.html	ЭБС IPRbooks

6.3. Методические разработки по практике

1. Мустафин И.И. Самостоятельная работа студентов: Методические рекомендации. Казань: КГАСУ, 2011. – 36с.
2. Мустафин И.И. Правила создания учебных мультимедийных презентаций: Методические рекомендации. Казань: КГАСУ, 2011. – 24с.
3. Кордончик Д.М., Мустафин И.И. Организация самостоятельной работы студентов в университете. Методические рекомендации для преподавателей и студентов КГАСУ. Казань: КГАСУ, 2011. – 12с.

7. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

7.1. Перечень ресурсов Интернет, необходимых для освоения практики

1. Российская Федерация. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) (статьи 1 - 453) (с изменениями на 29 декабря 2017 года)- <http://docs.cntd.ru/document/542624291/> (неограниченный доступ)
2. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ.- <http://docs.cntd.ru/document/542624291/> (неограниченный доступ)
3. Градостроительный кодекс Российской Федерации. <http://docs.cntd.ru/document/901919338> (неограниченный доступ)

4. Российская Федерация. Земельный кодекс Российской Федерации <http://docs.cntd.ru/document/744100004> (неограниченный доступ)
5. Российская Федерация. Федеральный закон от 10.01.1996 N 4-ФЗ О мелиорации земель (с изменениями на 5 апреля 2016 года) (редакция, действующая с 1 июля 2016 года)- <http://docs.cntd.ru/document/9015302> (неограниченный доступ)
6. Федеральный закон от 16.07.1998 N 101-ФЗ О государственном регулировании обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения (с изменениями на 5 апреля 2016 года) (редакция, действующая с 1 июля 2016 года)- <http://docs.cntd.ru/document/901712929> (неограниченный доступ)
7. Российская Федерация. Федеральный закон от 18.06.2001 N 78-ФЗ О землеустройстве (с изменениями на 31 декабря 2017 года)- <http://docs.cntd.ru/document/901789647> (неограниченный доступ)

7.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике

1. Использование электронной информационно-образовательной среды университета.
2. Применение средств мультимедиа при проведении лекций и практических занятий для визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных видео-фильмов.
3. Оформление индивидуальных заданий.
4. Автоматизация поиска информации посредством использования справочных систем.
5. Организация взаимодействия со студентами с помощью электронной почты.

7.3. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса

Во время прохождения практики используется лицензионное и открытое программное обеспечение

1. текстовый редактор Microsoft Word;
2. электронные таблицы Microsoft Excel;
3. презентационный редактор Microsoft Power Point;
4. электронный ресурс «Скайп» (для проведения консультаций)

При освоении практики не предусмотрено использование специального программного обеспечения.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика проходит во 8 семестре на 4 курсе. Обучающимся предлагается придерживаться следующих рекомендаций:

Таблица 8.1 Рекомендации по организации самостоятельной работы студента

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Занятия лекционного типа (лекции)	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Реферат	<p>Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.</p> <p>Разработка реферата является одним из видов самостоятельной работы и рекомендуется для студентов очного обучения. Студенты очного обучения разрабатывают рефераты по указанию преподавателя либо по собственной инициативе в случаях допущенных ими необоснованных пропусков занятий или в целях более углубленной проработки определённых тем, вызывающих научно-исследовательский интерес обучающегося. Не исключается возможность частичного изменения темы по согласованию с преподавателем, если это будет способствовать улучшению качества реферата, эссе. Реферат должен свидетельствовать о том, насколько глубоко студент усвоил содержание темы, в какой степени удачно он анализирует учебный материал и грамотно излагает свои суждения.</p>
Самостоятельная работа	Важной частью самостоятельной работы является изучение основной литературы, ознакомление с дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме.
Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная база преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.
Подготовка к зачету.	Подготовка к зачету предполагает изучение основной и дополнительной литературы, изучение конспекта лекций, защиту отчета по практике

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 9.1 **Требования к условиям реализации практики**

№ п.п.	Вид учебной работы	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Лекции	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Специализированная учебная мебель, технические средства обучения: мультимедийный проектор, мобильный ПК (ноутбук), экран.
2	Самостоятельная работа обучающихся	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (компьютерный класс библиотеки)	Специализированная учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета